

**LVIA RICERCA:  
1 AMMINISTRATORE/TRICE REGIONALE**

**1. DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE**

<u>Paese di riferimento:</u>	Etiopia
<u>Zona d'intervento:</u>	Basato/a ad Addis Abeba, con missioni periodiche nelle sedi operative nel Paese e nella sede LVIA in Burundi. Qualora si rendesse necessario con missioni negli altri Paesi della Regione: Tanzania, Kenya, Mozambico.
<u>Finanziamenti</u>	Progetti finanziati da AICS, Presidenza del Consiglio dei Ministri, UE e altri donatori.
<u>Settori di intervento:</u>	Sviluppo agropastorale, WASH, inclusione sociale, ambiente ed energia
<u>Ruolo:</u>	Amministratore/trice Paese Regionale
<u>La posizione riferisce a:</u>	Responsabile Amministrativo
<u>Durata</u>	12 mesi, rinnovabili
<u>Data presunta di partenza</u>	settembre 2024
<u>Retribuzione</u>	In linea con il profilo e le relative competenze

**2. PROFILO DEI CANDIDATI:**

**Requisiti richiesti**

**Titolo di studio:** Laurea in amministrazione aziendale, ingegneria gestionale o affini.

**Esperienza pregressa:** Almeno 7 anni di esperienza nella gestione/amministrazione di ONG (sedi centrali e/o locali), imprese e/o di progetti di cooperazione, di cui almeno 5 anni inerenti la gestione/amministrazione di progetti finanziati da UE e/o AICS.

**Conoscenze:** Ottime conoscenze di gestione amministrativa e di contabilità generale, nonché delle procedure AICS (Affidati/Emergenza). Padronanza degli strumenti informatici (pacchetto Office, software contabili, ecc.). Ottime conoscenze in gestione gare d'appalto, PRAG e nella preparazione e gestione di audit.

**Lingua:** Ottima conoscenza della lingua inglese e francese, la conoscenza del portoghese sarà considerata un plus.

**Competenze:**

- Capacità di gestione, formazione e coordinamento dello staff amministrativo locale.
- Capacità gestionali ed amministrative/procedurali in conformità con le Procedure AICS per progetti di Emergenza e con le PRAG.
- Controlli contabili e verifica degli avanzamenti di spesa.

**Requisiti Preferenziali**

Precedenti esperienze nel settore gestionale/amministrativo (revisore di conti, audit di spesa, gestione personale, gestione gare d'appalto, ecc.).

Precedenti esperienze in Africa dell'Est su progetti finanziati da AICS/UE.

Approfondimenti teorici sulla cooperazione (master, corsi di specializzazione, ecc.).

Referenze di ONG/ETS.

INVIARE C.V. dettagliato e lettera motivazionale con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (Reg.UE 2016/679 – GDPR) entro **il 20 agosto 2024** a: [formazione@lvia.it](mailto:formazione@lvia.it) (indicare nell'oggetto: "**Call Amministratore Regionale**")